

Заявка на открытие предельных объемов финансирования

(наименование межбюджетного трансферта)

(наименование муниципального района, муниципального округа (городского округа))

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц, год, в котором возникают денежные обязательства)

№		Сумма, рублей
Наименование мероприятия;		
1.	Необходимый размер средств (в пределах предусмотренного МБТ, с учетом остатка)	
2.	Невостребованный остаток (при наличии требуется объяснение причин возникновения)	
3.	Документы, подтверждающие возникновение бюджетных обязательств в соответствии с целями предоставления межбюджетного трансферта (указываются вид документа, дата, номер, сумма в рублях; для компенсации: вид документа, количество получателей, месяц, за который выплачивается компенсация):	
3.1.		

Подтверждаем принятие бюджетных обязательств, возникших по документам, указанным в п. 3 заявки, в целях реализации указанного мероприятия.

Заявка составлена на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в указанном месяце (в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для исполнения расходных обязательств муниципального образования).

Несем ответственность за своевременное и надлежащее оформление документов, подтверждающих возникновение бюджетных и денежных обязательств.

Подтверждаем выполнение обязательств, предусмотренных пунктами 4.3.12.1., 4.3.12.2. Соглашения, в части: соблюдения в соответствии с законодательством Российской Федерации установленных Правительством Республики Карелия нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) на содержание органов местного самоуправления; представления на заключение в Министерство финансов Республики Карелия проекта решения о бюджете муниципального района, муниципального округа (городского округа) на очередной финансовый год и на плановый период, а также проектов изменений в такое решение в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Республики Карелия, за 10 рабочих дней до внесения указанных проектов в представительный орган муниципального района, муниципального округа (городского округа).

Руководитель органа местного самоуправления (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального финансового органа (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального органа, осуществляющего управление  
в сфере образования (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата составления заявки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)