

Порядок
предоставления грантов и субсидий из бюджета Прионежского муниципального района субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям-производителям товаров работ и услуг)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов и субсидий из бюджета Прионежского муниципального района субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям-производителям товаров работ и услуг) (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](#) (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Прионежского муниципального района» (далее-муниципальная программа)

1.2. Субсидии предоставляются по результатам отбора, грант предоставляется по результатам проведения конкурса, проводимых Администрацией Прионежского муниципального района (далее-Администрация), осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, в лице отдела экономики Администрации, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Прионежского муниципального района на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

1.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» зарегистрированным на территории Прионежского муниципального района и осуществляющим деятельность на территории Республики Карелия, состоящим на учете в налоговом органе в установленном законом порядке и отвечающим требованиям статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 и части 4 Федерального закона № 209-ФЗ.

Грант предоставляется субъектам малого предпринимательства зарегистрированным на территории Прионежского муниципального района и

осуществляющим деятельность на территории Республики Карелия, состоящим на учете в налоговом органе в установленном законом порядке и отвечающим требованиям статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 и части 4 Федерального закона № 209-ФЗ.

1.4. Субсидии, грант предоставляются на цели, представленные в приложении № 1 Порядка.

1.5. Определение вида деятельности осуществляется по состоянию на дату объявления о проведении отбора:

для юридических лиц - согласно информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц,

для индивидуальных предпринимателей - согласно информации, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей,

для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - согласно представленным чекам, оформленным в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – чеки).

2. Порядок проведения отбора

2.1 Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» проводится в форме запроса предложений, по результатам которого определяются участники отбора, признанные победителями отбора (далее-получатели субсидии) исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

Субъект малого и среднего предпринимательства, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» подавшие заявку на отбор, являются участниками отбора.

Субсидия, грант предоставляется на основании критериев, указанных в пункте 2.3. Порядка.

2.2. Администрация принимает решение (правовой акт) о проведении отбора и размещает в газете «Прионежье» на официальном сайте Прионежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://prionego.ru> объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с п.2.3. Порядка и в соответствии с приложением № 2 Порядка

е) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, которые включают в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных

данных (для физических лиц), подаваемых участником отбора, в соответствии с пунктом 2.4.Порядка.

ж) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

з) правил рассмотрения и оценки заявок;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

л) даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Прионежского муниципального района, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

м) требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, которое включает в том числе согласие на публикацию в информационной-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных;

н) информацию о количестве предложений (заявок), которое может подать участник отбора;

о) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

п) основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений

р) форм документов, представляемых участниками отбора.

2.3. На дату подачи заявки участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать недоимка по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающая 3000 рублей;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Прионежского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Прионежского муниципального района;

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и в отношении них не введена процедура банкротства,

участники отбора - физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в отношении них не введена процедура банкротства.

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, или об индивидуальном предпринимателе или физическом лице, не являющимся индивидуальным предпринимателем применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – производителе товаров, работ, услуг

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а

также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участники отбора не должны получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на аналогичные цели;

ж) у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы работникам;

з) в случае если с момента признания получателя субсидии (гранта) допустившим нарушение порядка и условий предоставления гранта, в том числе не обеспечивших целевого использования бюджетных средств, прошло менее чем три года;

и) размер действующей на дату подачи заявки минимального размера оплаты труда наемных работников (минимальной заработной платы) не должен быть ниже установленного действующим законодательством, с увеличением на районный коэффициент (15%) и процентную надбавку за стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним территориях (до 50%)

к) участник отбора не должен быть привлечен к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного статьей 20.6.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Администрация обеспечивает прием заявок в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении отбора.

До истечения срока окончания подачи заявок, Администрация вправе продлить срок подачи заявок, путем принятия соответствующего решения, оформленного Постановлением Администрации.

Участники отбора представляют в Администрацию документы, предусмотренные приложением № 2 к Порядку. При подаче заявки участник отбора может представить дополнительные документы.

На каждый вид затрат документы предоставляются отдельно. В случае поступления от одного получателя субсидии нескольких заявок по одному виду затрат, к рассмотрению принимается заявка, поступившая первой, остальные заявки к рассмотрению не принимаются.

По мере поступления Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации заявок должен быть прошит пронумерован, скреплен печатью Администрации.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Минимальная сумма запрашиваемой субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства должна составлять 10000 рублей. Заявки на меньшие суммы к рассмотрению не принимаются.

Отзыв заявки возможен до даты проведения заседания Комиссии в случае письменного обращения участника отбора в Администрацию.

В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки отбор признается несостоявшимся.

В случае если подана одна заявка и участник отбора соответствует требованиям настоящего Порядка, он объявляется победителем отбора.

2.5. Все заявки участников подлежат экспертной оценке. Постановлением Администрации назначается экспертная группа, (из состава специалистов Администрации) ответственная за прием заявок и осуществление анализа документов,

представленных участником отбора.

Экспертная группа в течение 20 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, представленных ими документов для участия в отборе,

осуществляет осмотр объектов (при необходимости) на возмещение затрат, на приобретение которых подана заявка, на предмет их фактического наличия, посредством проведения визуального осмотра;

в порядке межведомственного взаимодействия специалист экспертной группы:

а) запрашивает в налоговых орган справку об отсутствии задолженности по исполнению Претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату подачи заявки)

б) оформляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц-для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

в) готовит справку об исполнении Претендентом обязанности по уплате неналоговых доходов (арендная плата за пользование муниципальным имуществом и (или) земельными участками) в бюджет Прионежского муниципального района.

г) запрашивает информацию в Администрациях поселений, входящих в состав Прионежского муниципального района, об исполнении Претендентом обязанности по уплате неналоговых доходов (арендная плата за пользование муниципальным имуществом и (или) земельными участками) в местный бюджет поселений.

д) запрашивает в органах исполнительной власти Республики Карелия информацию об оказании аналогичной поддержки

е) проводит оценку участников отбора и представленных документов;

ж) готовит заключение по каждому участнику отбора.

2.6 Для проведения отбора Администрация утверждает конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке заявок участников отбора, определению по результатам отбора победителей - получателей субсидий (грантов) (далее - Комиссия). В целях выполнения своих функций Комиссия вправе привлекать к своей работе экспертов-представителей научного сообщества, специалистов исполнительной власти Республики Карелия и других ведомств.

Комиссия в течение 30 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе, на основании сведений, представленных экспертной группой

а) оценивает участников отбора, а также представленные ими документы для участия в отборе в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 2.8. настоящего Порядка;

б) в случае наличия оснований для отклонения, принимает решение об отклонении заявок;

в) принимает решение о победителях отбора.

2.7. Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требований, установленных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

заявленная участником отбора сумма субсидии к возмещению меньше 10 000 рублей;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

необеспечение участником отбора возможности осмотра членами комиссии объектов.

2.8. Все заявки, соответствующие требованиям настоящего Порядка, оцениваются в соответствии с критериями:

а) для участников отбора, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства:

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории монопрофильного муниципального образования Российской Федерации (моногорода) в Республике Карелия – 50 баллов;

количество созданных рабочих мест для инвалидов на дату подачи заявки – 10 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов;

размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявки:

до 2 999 999 руб. включительно – 0 баллов;

от 3 000 000 до 9 999 999 руб. включительно – 50 баллов;

от 10 000 000 до 14 999 999 руб. включительно – 75 баллов;

от 15 000 000 руб. и более – 100 баллов;

количество созданных участником отбора рабочих мест на дату подачи заявки – 10 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов;

участник отбора является участником системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеет право на использование знака «Сделано в Карелии» – 50 баллов;

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории муниципальных образований в Республике Карелия, отнесенных к Арктической зоне Российской Федерации, – 50 баллов;

участник отбора получал единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации от органов службы занятости и осуществляет деятельность в течение 4 и более лет – 50 баллов;

участник отбора на дату подачи заявки имеет паспорт, характеризующий коллективный иммунитет работников к новой коронавирусной инфекции (COVID-19), – 50 баллов;

а) среднемесячная заработная плата наемных работников:

свыше действующего на дату подачи заявки минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), установленного действующим законодательством, с увеличением на районный коэффициент (15%) и процентную надбавку за стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним территориях (до 50%)-100 баллов;

в размере действующего на дату подачи заявки минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), установленного действующим законодательством, с увеличением на районный коэффициент (15%) и процентную надбавку за стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним территориях (до 50%) - 50 баллов.

б) для участников отбора, являющихся физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории

монопрофильного муниципального образования Российской Федерации (моногорода) в Республике Карелия – 50 баллов;

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории муниципальных образований в Республике Карелия, отнесенных к Арктической зоне Российской Федерации, – 50 баллов;

количество чеков за год, предшествующий дате объявления о проведении отбора:

до 10 включительно – 0 баллов;

от 11 до 50 включительно – 50 баллов;

от 51 до 100 включительно – 100 баллов;

от 101 и более – 150 баллов.

Итоговый рейтинг заявок рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки. Порядковые номера присваиваются в соответствии с итоговым рейтингом.

3. Порядок и условия предоставления субсидии, гранта

3.1. Субсидии, гранты предоставляются при соблюдении следующих условий и требований.

а) Предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела (в настоящем Порядке – грант):

грант предоставляется только впервые зарегистрированному и действующему менее 1 года (на дату подачи заявления о предоставлении гранта) субъекту малого предпринимательства;

размер гранта не может превышать 300 000 рублей на одного субъекта малого предпринимательства;

грант предоставляется в случае подтверждения субъектом малого предпринимательства вложения собственных средств в размере не менее 15% от общей стоимости бизнес-проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

расходование собственных средств на реализацию бизнес-проекта должно осуществляться только в безналичной форме посредством их перечисления с расчетного счета, открытого субъектом малого предпринимательства в кредитной организации;

наличие бизнес-проекта, который может предусматривать следующие затраты:

аренда помещений, не относящихся к жилищному фонду, на срок не менее 1 года;

приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества, относящегося к жилищному фонду, земельных участков, легковых автомобилей.

Основные средства, приобретенные за счет средств гранта, не могут быть отчуждены в течение срока действия соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Администрацией и субъектом малого предпринимательства. Срок действия такого соглашения не может быть менее 2 лет.

Грант предоставляется по результатам проведения отбора посредством конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант. Итоговый рейтинг рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки участника отбора.

Победителем конкурсного отбора признается участник, заявке которого присвоен наибольший итоговый рейтинг. Заявке такого участника отбора присваивается первый порядковый номер. Дальнейшее ранжирование заявок осуществляется по мере уменьшения итогового рейтинга с присвоением соответствующих порядковых номеров.

б) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с приобретением специализированных

автоматами для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия осуществляется при соблюдении следующих условий:

размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 80% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» торговой деятельности с использованием специализированных автоматами в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия, определяемых Администрацией, в течение 3 лет после получения субсидии.

в) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на оплату фактически понесенных расходов на приобретение и (или) модернизацию основных средств и (или) пополнение оборотных средств, в том числе по кредитам, полученным для рефинансирования таких кредитов осуществляется при соблюдении следующих условий:

размер субсидии не может превышать 2 000 000 рублей из расчета не более 60% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

г) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с приобретением новых объектов основных средств в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) осуществляется при соблюдении следующих условий:

субсидия предоставляется на приобретение следующих видов новых объектов основных средств: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, санитарно-гигиенические модули, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам по Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

размер субсидии не может превышать 4 000 000 рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор. При этом расчет размера субсидии для субъектов

малого и среднего предпринимательства, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость (далее в настоящем Порядке – НДС), осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС, для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не являющихся плательщиками НДС, – на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

д) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми организациями, осуществляется при соблюдении следующих условий:

субсидированию подлежат фактически понесенные расходы по лизинговым платежам на оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

размер субсидии не может превышать 2 000 000 рублей из расчета не более 60% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор. При этом расчет размера субсидии для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся плательщиками НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС, для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не являющихся плательщиками НДС – на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

е) Субсидирование части затрат субъектам малого предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) осуществляется при соблюдении следующих условий:

субсидирование части затрат осуществляется после прохождения субъектом малого предпринимательства (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта. Прохождение субъектом малого предпринимательства (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для субъектов малого предпринимательства (индивидуальных предпринимателей или учредителя(ей) юридического лица), имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профессиональной переподготовке), а также получивших высшее образование, в программе которого предусмотрено изучение дисциплин экономической направленности (экономическая теория, основы предпринимательской деятельности, управление производством, микроэкономика и другие) общей продолжительностью не менее 72 часов;

размер субсидии не может превышать 500 000 рублей из расчета не более 90% произведенных субъектом малого предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а

также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

ж) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», оказывающих услуги в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, отдыха и развлечений, бытовых и социальных услуг, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, формируемый в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 ноября 2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия» (далее в настоящем Порядке – социальные предприятия).

Субсидированию подлежат фактически понесенные расходы по следующим направлениям:

на оплату оказанных услуг по аренде помещений, не относящихся к жилищному фонду (за исключением расходов на арендную плату за пользование помещениями, сданными в субаренду, а также обеспечительных платежей);

на оплату оказанных коммунальных услуг;

на оплату оказанных услуг по предоставлению спортивного зала, чаши бассейна, спортивного инвентаря, хранению спортивного инвентаря по договорам возмездного оказания услуг;

на приобретение оборудования для осуществления предпринимательской деятельности;

на рекламу и вывески;

на оплату услуг по прохождению обучения по осуществляемому виду экономической деятельности;

размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

не подлежат возмещению расходы, указанные в абзацах четвертом и пятом настоящего подпункта в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Республики Карелия.

з) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с доставкой товаров, входящих в перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут допускаться предельно допустимые розничные цены, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 года № 530 (далее в настоящем Порядке – товары первой необходимости), в населенные пункты Республики Карелия, определенные постановлением Правительства Республики Карелия от 20 ноября 2006 года № 163-П «Об утверждении Перечня отдаленных или труднодоступных местностей на территории Республики Карелия, в которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику при осуществлении расчетов» (далее в

настоящем Порядке – отдаленные населенные пункты) осуществляется при соблюдении следующих требований:

наличие транспортных средств, принадлежащих субъекту малого и среднего предпринимательства, физическому лицу, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на праве собственности или ином законном праве, предназначенных для перевозки товаров первой необходимости;

определение размера затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляется на основании справки-расчета, в которой содержится следующая информация:

- дата доставки товаров первой необходимости;
- марка, модель транспортного средства;
- регистрационный знак транспортного средства;
- наименование товаров первой необходимости;
- пробег транспортного средства, км;
- норма расхода горюче-смазочных материалов, л/100 км;
- цена горюче-смазочных материалов, руб./л;
- расход горюче-смазочных материалов, руб.;

субсидия предоставляется в размере не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

и) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров осуществляется при соблюдении следующего требования:

субсидия предоставляется в размере не более 100 000 рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

к) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепсском и финском языках осуществляется при соблюдении следующего требования:

субсидия предоставляется в размере не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», затрат на приобретение вывесок, их изготовление, в том числе проектирование, перевод текста на карельский, вепсский и финский языки, и монтаж в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление

субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

л) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на электрическую энергию, тепловую энергию, водоснабжение, водоотведение осуществляется при соблюдении следующих условий:

субсидия предоставляется на оплату фактически потребленной электрической энергии, тепловой энергии, понесенных расходов на водоснабжение, водоотведение при осуществлении следующих видов экономической деятельности:

- производство пищевых продуктов;
- производство изделий народных художественных промыслов;
- производство текстильных изделий;
- производство одежды;

размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 50% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

м) Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях возмещения расходов, связанных с продвижением субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми товаров собственного производства, выполняемых ими работ и оказываемых услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляется при соблюдении следующих условий:

субсидия предоставляется на оплату фактически понесенных расходов:

на услуги по созданию и поддержке веб-сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимого для продвижения субъектами малого и среднего предпринимательства товаров собственного производства, выполняемых ими работ и оказываемых услуг;

на приобретение нового, не бывшего в употреблении или эксплуатации транспортного средства для осуществления услуг по доставке товаров;

на продвижение товаров, работ, услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ, услуг, на сервисах по доставке продуктов питания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень которых утверждается Министерством;

размер субсидии не может превышать 300 000 рублей из расчета не более 90% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

н) субсидирование части затрат субъектов малого предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на арендную плату за пользование помещениями, не относящимися к жилищному фонду, осуществляется при соблюдении следующих условий:

субсидия предоставляется начинающим субъектам малого предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», однократно за первые три месяца аренды таких помещений (за исключением расходов на арендную плату за пользование помещениями, сданными в субаренду, а также обеспечительных платежей);

размер субсидии не может превышать 100 000 рублей из расчета не более 50% произведенных субъектом малого предпринимательства, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

о) Возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение древесного топлива предоставляется при соблюдении следующих условий:

субсидия предоставляется при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства оборудования, принадлежащего ему на праве собственности или ином законном праве, используемого при производстве пищевых продуктов, для функционирования которого в качестве топлива применяется древесное топливо;

субсидированию подлежат фактически понесенные расходы на приобретение древесного топлива, использованного при производстве пищевых продуктов, подтвержденные данными бухгалтерского учета, (оборотно-сальдовые ведомости по 10, 20 счету бухгалтерского учета в разрезе субсчетов за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии);

определение размера затрат субъекта малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании справки-расчета, в которой содержится следующая информация:

количество древесного топлива, используемого при производстве 1 тонны продукции, куб. м;

объем произведенной продукции за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, тонн;

сумма фактической оплаты за древесное топливо за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, руб.;

объем приобретенного древесного топлива за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, куб. м;

размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 50% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

3.2. Расчет размера субсидии для получателя субсидии, являющего плательщиком НДС, осуществляется на основании подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для получателя субсидии, не являющего плательщиком НДС, осуществляется на основании подтвержденных затрат с учетом НДС.

3.3. Не подлежат возмещению: затраты по сделкам между аффилированными лицами, затраты по операциям, произведенным в форме взаиморасчета.

3.4. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{subi}} = \frac{S_i \times K1_i}{\sum S_i \times K1_i} \times V_{\text{bud}},$$

где:

S_{subi} - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

S_i - максимальный размер субсидии для данного получателя субсидии, исходя из документально подтвержденных затрат, подлежащих возмещению

$K1_i$ - коэффициент корректировки размера субсидии;

$\sum S_i$ - совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий, рублей;

V_{bud} - объем лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, рублей.

В случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидии, меньше объема лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии муниципальному району, размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{subi} = S_i \times K1_i.$$

Коэффициент корректировки размера субсидии ($K1_i$) равен:

0,75 - если количество баллов, набранных субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам отбора, составляет от 0 до 49 баллов включительно;

0,8 - если количество баллов, набранных субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам отбора, составляет от 50 до 99 баллов включительно;

0,85 - если количество баллов, набранных субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам отбора, составляет от 100 до 149 баллов включительно;

0,9 - если количество баллов, набранных субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам отбора, составляет от 150 до 199 баллов включительно;

0,95 - если количество баллов, набранных субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам отбора, составляет от 200 до 249 баллов включительно;

1 - если количество баллов, набранных субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам отбора, составляет 250 и более баллов.

Решение о победителях отбора принимается Комиссией путем голосования. В случае, если несколько заявок получили одинаковый итоговый рейтинг, победителем отбора признается участник отбора, за которого отдано большинство голосов членов Конкурсной комиссии.

При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течении 5 календарных дней со дня заседания Комиссии.

Выписка из протокола Комиссии по результатам проведения отбора размещается на официальном сайте Администрации Прионежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://prionego.ru/>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей с указанием:

а) даты, времени и места оценки заявок участников отбора;

б) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенных заявкам участников отбора значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятого на основании результатов оценки указанных заявок решения о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

д) наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой субсидии.

Решение Конкурсной комиссии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Протокол является основанием для принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии.

3.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии, заключенного между Администрацией и получателем субсидии, в том числе на осуществление проверок главным распорядителем и органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.6. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

а) принятия получателем субсидии обязательств по достижению, установленных Администрацией в соглашении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель, результат);

б) включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Соглашение заключается не позднее 10-го рабочего дня со дня размещения на едином портале и официальном сайте Администрации выписки из протокола Комиссии по результатам проведения отбора и (или) не позднее 15 декабря текущего финансового года.

В течении 5 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии, два экземпляра соглашения направляются получателю субсидии для подписания. В течении 3 дней с момента получения Администрацией, подписанных получателем субсидии, экземпляров соглашения, Администрация подписывает и направляет один экземпляр получателю субсидии. В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

Перечисление субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, производится единовременно не позднее десятого рабочего дня после подписания соглашения сторонами.

3.8. В случае отказа получателя субсидии от получения субсидии или его уклонения от заключения соглашения Комиссия в течение 14 календарных дней со дня такого отказа (уклонения от заключения соглашения) принимает решение о перераспределении высвободившихся средств субсидии между получателями субсидии, прошедшими отбор и получившими сумму менее запрашиваемого размера субсидии.

Общий размер предоставляемой субсидии с учетом перераспределенных средств не должен превышать размер максимальной суммы субсидии, рассчитанной для каждого получателя субсидии на основании представленных им документов в соответствии с настоящим Порядком.

Решение о предоставлении субсидии с учетом перераспределенных средств оформляется протоколом Комиссии, в котором указываются:

а) список получателей субсидии, которым увеличен размер субсидии;

б) размер предоставляемой субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Протокол размещается на едином портале и официальном сайте Прионежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://prionego.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания и является основанием для принятия Администрацией Прионежского муниципального района решения о

внесении изменений в соглашения.

3.9. Результатом предоставления субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» является:

количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Осуществление инвестиций в основной капитал в течении года и года следующего за годом предоставления субсидии.

Показателями являются:

а) в случае если получатель субсидии является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и размер субсидии составляет менее 1 000 000 рублей:

численность работников, определенная исходя из данных, указанных в заявке, которым обеспечено сохранение занятости;

непрекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии;

отсутствие недоимки по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающей 3000 рублей на отчетную дату;

б) в случае если получатель субсидии является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и размер субсидии составляет 1 000 000 рублей и более:

создание получателем субсидии одного рабочего места, на которое будет трудоустроен гражданин;

непрекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии;

отсутствие недоимки по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающей 3000 рублей на отчетную дату;

в) в случае если получатель субсидии является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в течение 2 лет с момента предоставления субсидии или приобретение статуса индивидуального предпринимателя и прекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии;

отсутствие недоимки по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающей 3000 рублей на отчетную дату.

4. Отчетность о достижении результатов и показателей предоставления субсидии

Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Администрацией в соглашении.

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Администрацией Прионежского муниципального района и органом финансового контроля.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом финансового контроля, получатель субсидии возвращает средства субсидии в бюджет Прионежского муниципального района в течение 10 рабочих

дней со дня получения требования Администрации.

В случае установления факта недостижения показателей, получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Администрации возвращает средства субсидии в бюджет Прионежского муниципального района.

Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Прионежского муниципального района ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, установленное соглашением.

Возврат средств субсидии в бюджет Прионежского муниципального района осуществляется по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
грантов и субсидий,
из бюджета Прионежского муниципального
субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также физическим лицам
применяющим специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»
(субсидии юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций),
индивидуальным предпринимателям-производителям
товаров работ и услуг).

Субсидии, гранты предоставляются на следующие цели:

а) предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела (далее в настоящем Порядке – грант).

б) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия.

в) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на оплату фактически понесенных расходов на приобретение и (или) модернизацию основных средств и (или) пополнение оборотных средств, в том числе по кредитам, полученным для рефинансирования таких кредитов.

г) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с приобретением новых объектов основных средств в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

д) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми организациями.

е) субсидирование части затрат субъектам малого предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

ж) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», оказывающих услуги в сфере образования,

з) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с доставкой товаров, входящих в перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут допускаться предельно допустимые розничные цены, утвержденный постановлением

Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 года № 530 (далее в настоящем Порядке – товары первой необходимости), в населенные пункты Республики Карелия, определенные постановлением Правительства Республики Карелия от 20 ноября 2006 года № 163-П «Об утверждении Перечня отдаленных или труднодоступных местностей на территории Республики Карелия, в которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику при осуществлении расчетов» (далее в настоящем Порядке – отдаленные населенные пункты).

и) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров.

к) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепсском и финском языках.

л) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на электрическую энергию, тепловую энергию, водоснабжение, водоотведение.

н) субсидирование части затрат субъектов малого предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на арендную плату за пользование помещениями, не относящимися к жилищному фонду.

о) возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение древесного топлива.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
грантов и субсидий,
из бюджета Прионежского муниципального
субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также физическим лицам
применяющим специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»
(субсидии юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций),
индивидуальным предпринимателям-производителям
товаров работ и услуг)

Перечень документов необходимый для получения субсидии

1. Предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела:

- заявка на предоставление субсидии (приложение № 3 к Порядку);
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- бизнес-проект¹, с указанием источников финансирования (собственные средства, заемные средства и средства муниципальной поддержки).
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих собственные вложения в бизнес-проект в размере не менее 15 % от общей стоимости бизнес-проекта (договоры, счета, платежные поручения, счета-фактуры, товарные накладные, товарные чеки, иные документы).
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением специализированных автомагазинов

¹ Бизнес-проект должен содержать подробные расчеты всех показателей, указанных в заявлении, за весь период реализации бизнес-проекта, в том числе с отражением значений за первый и последний месяцы реализации бизнес-проекта, и включать в себя следующие разделы:

- а) резюме;
- б) описание компании;
- в) описание проекта;
- г) анализ положения дел в отрасли;
- д) анализ рынков сбыта продукции и закупок сырья;
- е) организационный план;
- ж) финансовый план;
- з) анализ рисков;
- и) приложения к бизнес-проекту.

Все результаты расчетов следует оформлять в виде таблиц.

для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии договоров о приобретении специализированных автомагазинов, копии документов, подтверждающих прием-передачу специализированных автомагазинов, заверенные получателем субсидии;
- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам приобретения специализированных автомагазинов;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на оплату фактически понесенных расходов на приобретение и (или) модернизацию основных средств и (или) пополнение оборотных средств, в том числе по кредитам, полученным для рефинансирования таких кредитов:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии кредитных договоров с приложениями, включая график платежей, заверенные получателем субсидии;
- копии заверенных получателем субсидии платежных поручений и (или) выписка из расчетного счета, подтверждающие сумму фактически уплаченных процентов по кредитным договорам в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;
- справка кредитной организации, подтверждающая сумму фактически уплаченных процентов по кредитному договору в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о

результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением новых объектов основных средств в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии договоров о приобретении оборудования, копии документов, подтверждающих прием-передачу объектов основных средств, заверенные получателем субсидии;
- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам приобретения объектов основных средств;
- данные из регистра бухгалтерского учета основных средств (при наличии);
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

5. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми организациями:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии договоров финансовой аренды (лизинга) с приложениями, включая график лизинговых платежей, акт приема-передачи предмета лизинга, заверенные получателем субсидии;
- копии заверенных получателем субсидии платежных поручений и (или) выписка из расчетного счета, подтверждающие сумму фактически уплаченных лизинговых платежей в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;
- копия заверенного получателем субсидии паспорта транспортного средства, самоходной машины и других видов техники, в случае если предметом лизинга выступают транспортные средства или самоходная техника, заверенная получателем субсидии;
- справка лизингодателя, подтверждающая сумму фактически уплаченных лизинговых платежей в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные

получателем субсидии (при наличии); копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);

- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

6. Возмещение затрат субъектам малого предпринимательства на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос):

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии договоров по передаче прав на франшизу (договоров коммерческой концессии), зарегистрированных в установленном порядке и заверенных получателем субсидии;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих оплату по договорам на передачу прав на франшизу (договоров коммерческой концессии);
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

7. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих услуги в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, отдыха и развлечений, бытовых и социальных услуг, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в перечень социальных предприятий:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии договоров аренды (субаренды с предоставлением выписки из договоров аренды с собственником недвижимого имущества или копии договоров аренды с собственником недвижимого имущества) нежилого помещения, здания; возмездного оказания услуг по предоставлению спортивного зала, чаши бассейна, спортивного инвентаря; копии договоров и (или) дополнительных соглашений о предоставлении коммунальных услуг и (или) о возмещении расходов на коммунальные услуги; копии договоров на приобретение оборудования для осуществления предпринимательской деятельности; на оказание услуг по рекламе, изготовлению рекламной продукции, вывески, по установке рекламных конструкций, вывески; на прохождение обучения по виду деятельности;
- копии документов, подтверждающих прием-передачу оборудования для осуществления предпринимательской деятельности, акты о выполнении работ (оказании услуг);

- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам аренды нежилого помещения, здания; возмездного оказания услуг по предоставлению спортивного зала, чаши бассейна, спортивного инвентаря; о предоставлении коммунальных услуг и (или) о возмещении расходов на коммунальные услуги; на приобретение оборудования для осуществления предпринимательской деятельности; на оказание услуг по рекламе, изготовлению рекламной продукции, вывески, по установке рекламных конструкций, вывески; на прохождение обучения по виду деятельности;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации "Сделано в Карелии" или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

8. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- справка-расчет² о расходах в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;
- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих приобретение и оплату горюче-смазочных материалов;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии); копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица,

² Справка-расчет должна содержать следующую информацию:

дата доставки товаров первой необходимости;
 марка, модель транспортного средства;
 регистрационный знак транспортного средства;
 наименование товаров первой необходимости;
 пробег транспортного средства, км;
 норма расхода горюче-смазочных материалов, л/100 км;
 цена горюче-смазочных материалов, руб./л;
 расход горюче-смазочных материалов, руб..

индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

9. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров:

- заявка на предоставление субсидии;

- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;

- копии договоров о приобретении оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, копии документов, подтверждающих прием-передачу оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, заверенные получателем субсидии;

- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам приобретения оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров;

- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);

- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);

- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

10. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепсском и финском языках:

- заявка на предоставление субсидии;

- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;

- заверенные получателем субсидии копии договоров на приобретение изготовления, в том числе проектирование, перевод на карельский, вепсский и финский языки, и монтаж вывесок на карельском, вепсском и финском языках;

- заверенные получателем субсидии копии платежных поручений, накладных, документов, подтверждающих оплату приобретения, изготовления, в том числе проектирования, перевод на карельский, вепсский и финский языки, и монтажа вывесок на карельском, вепсском и финском языках;

фотомонтаж размещаемой вывески с обзором размещенных рядом существующих вывесок и иных информационных конструкций;

графическое масштабное изображение фрагмента фасада с размещаемой вывеской, с указанием используемых материалов, а также её габариты: длина x ширина x глубина;

- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);

- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

11. Компенсация затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на электрическую энергию, тепловую энергию, водоснабжение, водоотведение:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- копии договоров и (или) дополнительных соглашений, заключенных с организацией, оказывающей услуги электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, и (или) копии договоров и (или) дополнительных соглашений по возмещению расходов на электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение при пользовании зданием (нежилым помещением) на законном праве, заверенные получателем субсидии;
- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам оказания услуг энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

12. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, связанных с продвижением субъектами малого и среднего предпринимательства товаров собственного производства, выполняемых ими работ и оказываемых услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- заверенные получателем субсидии копии договоров, счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам по созданию и поддержке веб-сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимого для реализации товаров собственного производства, выполняемых работ и оказываемых услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; копии договоров об оказании услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ, услуг в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и документов, подтверждающих оплату по таким договорам; копии договоров, подтверждающих приобретение, прием-передачу и оплату нового транспортного средства для осуществления доставки товаров собственного производства, выполняемых работ и оказываемых услуг;

- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

13. Субсидирование части затрат на арендную плату за пользование помещениями, не относящимися к жилищному фонду:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- заверенные получателем субсидии копии договоров аренды (субаренды с предоставлением выписки из договоров аренды с собственником недвижимого имущества или копии договоров аренды с собственником недвижимого имущества) нежилого помещения;
- заверенные получателем субсидии копии счетов и документов, подтверждающих оплату по договорам аренды помещений, не относящихся к жилищному фонду;
- акты об оказании услуг (если иное не предусмотрено договором);
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии», приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан (при наличии);

14. Возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение древесного топлива:

- заявка на предоставление субсидии;
- заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на предоставление субсидии, на подачу такой заявки;
- заверенная получателем субсидии документы, подтверждающие использование оборудования (принадлежащего на праве собственности или ином законном праве) используемого при производстве пищевых продуктов, для функционирования которого в качестве топлива применяется древесное топливо;
- заверенная получателем субсидии регистры бухгалтерского учета, (оборотно-сальдовые ведомости по 10, 20 счету бухгалтерского учета в разрезе субсчетов за год,

предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии);

- справка-расчет³ о произведенных расходах в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;
- заверенные получателем субсидии копии договоров о приобретении древесного топлива;
- заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих передачу и оплату древесного топлива;
- копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенные получателем субсидии (при наличии);
- копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации «Сделано в Карелии» или Лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);
- приказ об оказании единовременной финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, акт о результатах использования единовременной финансовой помощи.

³ Справка-расчет должна содержать следующую информацию:

количество древесного топлива, используемого при производстве 1 тонны продукции, куб. м;
объем произведенной продукции за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, тонн;
сумма фактической оплаты за древесное топливо за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, руб.;
объем приобретенного древесного топлива за год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, куб. м;

Приложение № 3
к Порядку предоставления
грантов и субсидий,
из бюджета Прионежского муниципального
субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также физическим лицам
применяющим специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»
(субсидии юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций),
индивидуальным предпринимателям-производителям
товаров работ и услуг)

ЗАЯВКА

На предоставление субсидии в целях возмещения затрат

Информация о получателе субсидии:

Полное наименование _____ (далее –
участник отбора).

Адресрегистрации _____

адрес фактического места нахождения _____

ИНН/КПП: _____ ОГРН _____

(ОГРНИП) _____,

Контактное лицо: _____

телефон _____,

адрес эл. почты _____,

основной вид деятельности:

для субъектов малого и среднего предпринимательства по ОКВЭД:

дополнительный вид деятельности по ОКВЭД: _____,

для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и
применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,
согласно сведениям мобильного приложения «Мой налог»:

_____, дополнительный вид
деятельности: _____,

наличие у получателя субсидии паспорта, характеризующего коллективный иммунитет
работников к новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (при наличии)
_____ (да/нет).

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения следующих затрат в связи с
производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках
муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в
Прионежском муниципальном районе»

_____ в
(указать наименование затрат (далее – затраты) _____
размере _____ рублей

Описание понесенных затрат _____

Размер произведенных затрат на _____

_____ составил _____ рублей.

Система налогообложения _____.

Численность работающих на момент подачи заявки составляет _____ человек, (в случае если индивидуальный предприниматель не имеет наемных работников или получатель субсидии – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указывать 1)

в том числе численность работающих инвалидов составляет _____ человек.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии _____

На дату подачи заявки подтверждаю следующее:

- а) отсутствует недоимка по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающая 3000 рублей;
- б) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия;
- в) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и не введена процедура банкротства, физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» не введена процедура банкротства.
- г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, или об индивидуальном предпринимателе или физическом лице, не являющимся индивидуальным предпринимателем применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – производителе товаров, работ, услуг
- д) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на аналогичные цели;

ж) отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам;

к) не привлечен к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного статьей 20.6¹ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«__» _____ 20__ года

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

В _____

от _____

(наименование организации/

индивидуального предпринимателя)

**Форма
заявления о предоставлении гранта субъекту малого предпринимательства**

Прошу Вас предоставить финансовую поддержку в виде гранта

для реализации бизнес-проекта

(наименование бизнес-проекта)

Информация о Претенденте
(по состоянию на «_____» _____ 20__ года)

Полное наименование Претендента на получение гранта (наименование организации/ИП)	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
ИНН	
ОГРН/ОГРНИП	
Дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянско- фермерского хозяйства в налоговых органах	
Муниципальное образование Республики Карелия (место осуществления деятельности)	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Принадлежность Претендента к субъектам малого предпринимательства (микро, малое, ИП)	
Наименование производимой на момент обращения за получением поддержки продукции (услуг)	
Вид экономической деятельности, осуществляемый Претендентом (в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП Претендента, с указанием кода и его расшифровкой)	

Таблица показателей

Наименование	Единицы измерения	Величина
Финансовые ресурсы для реализации бизнес-проекта – всего, из них:	тыс. руб.	
собственные средства, вложенные в бизнес-проект,	тыс. руб.	
средства поддержки необходимые для реализации бизнес-проекта	тыс. руб.	
Доля вложения (осуществления затрат) собственных средств от размера гранта (отношение суммы собственных средств, вложенных в проект, к стоимости бизнес-проекта x 100%)	%	
Увеличение объёма выпускаемой продукции/оказываемых услуг (за точки отсчета принимаются: начало реализации бизнес-проекта и достижение окупаемости бизнес-проекта с использованием гранта)	%	
количество рабочих мест (за точки отсчета принимаются: начало реализации бизнес-проекта и достижение окупаемости бизнес-проекта с использованием гранта)	ед.	
Увеличение налоговых отчислений в бюджет (за точки отсчета принимаются: начало реализации бизнес-проекта и достижение окупаемости бизнес-проекта с использованием гранта)	%	
Количество созданных рабочих мест для инвалидов	ед.	
размер средств (собственных или заемных) направленных на приобретение основных средств, за период не менее чем, за 2 года	руб.	
наличие знака «Сделано в Карелии»	имеется / не имеется	
финансовая помощь на организацию предпринимательской деятельности от органов службы занятости	да/нет	
среднемесячная заработная плата наемных работников	руб.	
приоритетная целевая группа	да/нет	

На дату подачи заявки подтверждаю следующее:

- а) отсутствует недоимка по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающая 3000 рублей;
- б) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия;
- в) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

д) не являюсь иностранными юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получаю средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на аналогичные цели;

ж) отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам;

к) не привлечен к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного статьей 20.6¹ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись)

(дата)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный

(-ая)

по

адресу:

_____, паспорт _____ серия _____ №

_____ выдан _____

(дата выдачи) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Администрации Прионежского муниципального района согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предусмотренных предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из бюджета Прионежского муниципального субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям-производителям товаров работ и услуг)

Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

«_____» _____ 20__ года

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))